

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

11.03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.3 Технологии анимационной деятельности

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

43.03.02 Туризм

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Технологии и организация туроператорских и
турагентских услуг

Курс

3

Семестр

5, 6

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	144 / 4	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	12	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	132	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	6	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

Программу составили:

заведующий кафедрой с ученой степенью кандидата наук	СиТ	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра сервиса и туризма

		(наименование кафедры)	
13.02.2024	протокол №	5	
(дата)			

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
		(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Коновалов Валерий Леонидович, директор ООО "Интурвест"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-5 Формирует технологии оказания гостиничных, санаторно-курортных, анимационных услуг и услуг общественного питания на основе современных требований к созданию туристского продукта	ПК-5.1. Организует процесс оказания гостиничных и санаторно-курортных услуг на основе новых технологий	<p>знания: - терминологию и аббревиатуры, принятые в сфере оказания гостиничных и санаторно-курортных услуг; - схемы работы с консульствами, с гостиницами, компаниями-перевозчиками (авиа, железнодорожными, автобусными, круизными и др.) и иными организациями; - программу и условия обслуживания туристов на туристском маршруте (правила и порядок проезда, трансферов, размещения и питания туристов, план экскурсионного обслуживания).</p> <p>умения: - владеть техникой планирования турпродукта; - осуществлять работу с российскими и иностранными организациями (принимающей стороной); - использовать схемы работы с гостиницами, компаниями-перевозчиками, иными организациями.</p> <p>навыки: - методами координации выполнения обязательств по размещению, проживанию и питанию туристов; транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому (лечебно-профилактическому) обслуживанию; - оказания дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, услуг гидов-переводчиков и сопровождающих).</p>
	ПК-5.2. Организует работу предприятия общественного питания и анимационной команды с учетом потребностей отдыхающих	<p>знания: - правила пребывания туристов в странах; - основы психологии; - правила обслуживания клиентов; - профессиональную этику и этикет; - особенности организации работы предприятия общественного питания и анимационной команды с учетом потребностей отдыхающих.</p> <p>умения: - предоставлять туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора; - определять потребности туриста в анимационной составляющей турпродукта.</p> <p>навыки: - информацией об особенностях работы предприятий общественного питания и анимационного сервиса; - организовывать анимационную программу на местах размещения туристов.</p>

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих практик: Учебная практика. Сервисная практика (ПК-5)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Технологии гостиничных услуг (ПК-5), Технологии курортного дела (ПК-5); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-5), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-5)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: игровые процедуры, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: игровое проектирование, информационные, классическая лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
История зарождения массовых зрелищ	72	ПК-5
Лекция. Значение анимационной деятельности в сфере туризма.	2	
Практическое занятие. Исторические аспекты развития массовых мероприятий.	2	
Практическое занятие. Праздничный календарь современной России.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю (эссе), написание мини-докладов и проектов	66	
Иная контактная работа:	0	

6 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Организационные основы анимационной деятельности. Разработка анимационных программ.	72	ПК-5
Лекция. Сценарий как основа анимационного представления.	2	
Практическое занятие. Музыкальные фестивали как часть анимационной деятельности.	2	
Практическое занятие. Анимационный менеджмент.	2	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю (эссе), написание мини-докладов и проектов	66
Иная контактная работа:	0

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Гаранин, Николай Иванович. Менеджмент туристской и гостиничной анимации [Текст] : учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." / Н. И. Гаранин, И. И. Булыгина ; Рос. междунар. акад. туризма. М.: Советский спорт, 2006. - 126 с. ISBN 5-9718-0171-6. Экземпляры: всего 30.	30
2.	Третьякова, Татьяна Николаевна. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности "Социально-культур. сервис и туризм"] /	10

	Н. Третьякова. М.: Академия, 2008. - 268, [1] с. ISBN 978-5-7695-4454-5. Экземпляры: всего 10.	
3.	Основы JavaScript [Электронный ресурс]. 2-е изд. Москва: ИНТУИТ, 2016. - 184 с.	https://e.lanbook.com/book/100300
4.	Катунин, Г. П. Основы мультимедийных технологий [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Катунин Г. П. 3-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 784 с. ISBN 978-5-507-46863-8.	https://e.lanbook.com/book/322652

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	333 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP- RX93 (1), Телевизор LG 29M60 (1), Телевизор LG 72" CT-29 K35 VE (1), Экран настен. рулон. 200*200 см. Springroller Type D Medium (1), Экран настенный 200x200см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно

Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Общее представление об основных нормативно-правовых, методических инструктивных документов по организации анимационной деятельности.
2. Знание основных этапов развития анимационной деятельности
3. Знание подходов к планированию, и организации анимационных мероприятий
4. Умение проводить простые расчеты сметы для анимационных мероприятий
5. Знание основной учебной и нормативно-справочной литературы.
6. Технически и терминологически правильные ответы.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

7. 1.Определение основных подходов к развитию анимационной деятельности.
8. 2.Специфика анимационной деятельности в туризме.
9. 3.Типы и формы анимационной деятельности в туризме
10. 4.Анимационный менеджмент как особый вид управленческой деятельности
11. 5.Сценарий как основа анимационной программы.
12. 6.Этапыконструирования анимационной программы
13. 7.Внутренняя и внешняя среда анимационной программы.
14. 8.Нормативно-правовые основы организации культурно-массовых мероприятий в РФ

15. 9.Парки развлечений как особый вид анимационной деятельности
16. 10.Спортивная анимация
17. 11.Международные музыкальные фестивали
18. 12.Российские музыкальные фестивали
19. 13.Анимационные туристские маршруты в России
20. 14.Анимационные туристские маршруты за рубежом
21. 15.Типы участия в анимационных программах и демографические особенности потребителей анимационных услуг
22. 16.Развлекательные мероприятия в Древней Греции.
23. 17.Развлекательные мероприятия в Древнем Риме.
24. 18.Праздничная культура Древней Руси.
25. 19.Современный праздничный календарь России (официальные праздники).
26. 20.Народные праздники Республики Марий Эл.
27. 21.Семейные праздники, особенности их организации.
28. 22.Корпоративные праздники: история и традиции
29. 23.Анимация в музейной деятельности
30. 24.Анимация в сфере общественного питания и торговли
31. 25.Флеш-моб и анимация.
32. 26.Игорный бизнес как часть анимационной индустрии.
33. 27.Требования к персоналу в анимационной деятельности
34. 28.Карнавалы как особый вид анимационной деятельности.
35. 29.Теории игр.
36. 30.Музыка как часть анимационного представления

An error has occurred while processing HtmlTextBox 'htmlTextBox3': List item () must be in a list (or).